



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

Determinazione dell'Area Finanziaria Il Responsabile del Servizio n. 12 del 21/03/2022

**OGGETTO: Missione imprenditoriale a "Expo Dubai 2020"
CIG ZCB35177DB**

PREMESSO

- che con Delibera n. 7 del 03/02/2022, il Consiglio di amministrazione ha delegato un membro del Cda e il Responsabile dell'Area Tecnica alla partecipazione alla missione imprenditoriale a "Expo Dubai 2020" nella settimana che va dal 07/02/2022 al 12/02/2022 con incontri di networking e B2B con operatori provenienti anche dall'area "Menasa" (Medio Oriente, Nord Africa e Asia meridionale) e visite presso i principali siti di interesse commerciale, tasting di tutti i prodotti presenti, momenti promozionali legati al territorio, masterclass, degustazioni.
- che la predetta delibera autorizza una spesa presunta di € 3.500,00 per le spese di cui sopra per i delegati che saranno presenti, quotidianamente, in loco, per la gestione dello stand che ospita il materiale dell'Azienda Agraria Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti Srl Agricola, per gli incontri con i principali player e buyer e per quelli istituzionali con le autorità;
- che la stessa delibera delegava inoltre, per le operazioni consequenziali di cui al punto precedente, il Responsabile dell'Area Tecnica al fine di sostenere le spese necessarie ad espletare le attività previste per la missione operativa in loco e che sarà oggetto di rendicontazione al termine della predetta.

VISTI

- la Legge n.241 del 7/08/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»,
- il Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, (cd. Correttivo),
 - il decreto legge n.76 del 16/07/2020 ,
 - il Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017,
 - il vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO di essere legittimata ad emanare l'atto, in quanto responsabile dell'Area Finanziaria dell'ASP e idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto,

RITENUTO:

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VITA la propria determina n. 5 del 04.02.2022, con la quale si impegnava la spesa necessaria al viaggio e soggiorno delle persone incaricate della missione "Expo Dubai 2020", come disposto dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 7 del 03/02/2022;

CONSIDERATO che il personale dell'ASP 2 Teramo ha dovuto prolungare il soggiorno a causa della degenza derivante dal contagio Covid;

PRESO ATTO delle spese finora liquidate relativamente al viaggio e soggiorno relazionate dalle persone incaricate, preventivamente vistate e autorizzate dal Direttore della ASP 2 Teramo e della provvisoria ripartizione dei costi;

PRESO ATTO della ripartizione finale delle spese, effettuate dalle aree competenti in base al quale risulta una spesa totale a carico della ASP 2 Teramo di € 3.483,91, totalmente coperta dall'impegno iniziale;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della fattura a saldo n. 2022/0000064/05 del 03/03/2022, emessa dalla Ditta Sublimondo Viaggi srl p.i. 01693940684;

RITENUTO, inoltre, dover provvedere alla rifatturazione alla ditta Orfanotrofio Femminile D. Ricciconti srl Agricola per la quota di competenza preventivamente anticipata dalla ASP 2 Teramo;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005 in virtù del quale l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo (CIG);

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della ripartizione finale delle spese relative alla missione "Expo Dubai 2020", effettuate dalle aree competenti ed in base al quale risulta una spesa totale a carico della ASP 2 Teramo di € 3.483,91, totalmente coperta dall'impegno inizialmente stabilito con Delibera n. 7 del 03/02/2022;
3. delle spese finora liquidate relativamente al viaggio e soggiorno relazionate dalle persone incaricate, preventivamente vistate e autorizzate dal Direttore della ASP 2 Teramo in base alla provvisoria ripartizione dei costi;
4. Di prendere atto della ripartizione finale dei costi stilata dalle aree competenti e provvedere alla liquidazione della fattura a saldo n. 2022/0000064/05 del 03/03/2022, emessa dalla Ditta Sublimondo Viaggi srl p.i. 01693940684 per € 985,68;
5. Di provvedere alla fatturazione della quota a carico della ditta Orfanotrofio Femminile D. Ricciconti srl Agricola per la quota di competenza preventivamente anticipata dalla ASP 2 Teramo;
6. Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che il codice Cig è ZCB35177DB;
7. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa Alessandra Troiani

*Il Direttore
F.to Dott. Gabriele Astolfi*